

## Demande de temps partiel de droit

### Rentrée scolaire 2019

**A retourner à la DSDEN – D1D – Gestion collective**  
**19, boulevard Paixhans – CS 50042 – 72071 LE MANS Cedex 9**  
*. par voie postale, cachet de la poste faisant foi,*  
*. par courriel à ce.72gestion-collective@ac-nantes.fr*  
 au plus tard le 31 mars 2019

### Participation au mouvement départemental 2019

OUI                       NON

*Cette information est demandée pour faciliter la préparation du mouvement.*

Je soussigné(e) **NOM** ..... **Prénom** : .....

**Corps** :                       Professeur des écoles                       Instituteur

**Courriel** Éducation nationale (*prénom.nom@ac-nantes.fr*) : ..... @ac-nantes.fr

**Affectation** (école et commune) : .....

**Fonction dans l'école** :                       adjoint de classe                       directeur                       autres (préciser) : .....

**Je sollicite pour la rentrée scolaire 2019** :                       un premier octroi                       un renouvellement

### MOTIF

pour élever un enfant de moins de 3 ans (date de naissance de l'enfant : .....)  
*(pièce justificative à joindre : extrait d'acte de naissance, copie du livret de famille)*

Si votre enfant atteint l'âge de **3 ans pendant l'année scolaire 2019-2020**, vous souhaitez :

maintien sur autorisation jusqu'à la fin de l'année scolaire ☞ *surcotation pour la retraite* :  oui  non

reprise à temps plein (uniquement pour les répartitions hebdomadaires)

autres situations (*pièce justificative à joindre : certificat médical, reconnaissance de travailleur handicapé*)

pour donner des soins à .....                       fonctionnaire BOE

*surcotation pour la retraite* :  oui  non

**L'IA-DASEN arrête la décision sur la modalité d'organisation tout en essayant  
chaque fois que possible de suivre la préférence de l'enseignant.**

<b>Temps partiel massé</b>  <i>6 mois travaillés à temps complet et 6 mois non travaillés → rémunération à mi-temps toute l'année scolaire</i>	<b>Souhait de la période travaillée :</b>  <input type="checkbox"/> du 1er septembre 2019 au 31 janvier 2020 <input type="checkbox"/> du 1er février 2020 au 31 août 2020
--	--

Type de temps partiel	1 jour libéré	2 jours libérés minimum
<b>Temps partiel par répartition hebdomadaire</b>  <i>La quotité est ajustée en fonction du rythme adopté dans l'école.</i>	<input type="checkbox"/> 36 semaines à 3,5 jours (avec le mercredi) <i>78,13 % pour une journée type de 5h15</i>  <input type="checkbox"/> 36 semaines à 3 jours <i>75 % pour une journée type de 6h00</i>	<input type="checkbox"/> 36 semaines à 2,5 jours (avec le mercredi) <i>56,25 % pour une journée type de 5h15</i>  <input type="checkbox"/> 36 semaines à 2 jours <i>50 % pour une journée type de 6h00</i>
<b>Temps partiel annualisé</b>	<input type="checkbox"/> 33 semaines à 3,5 jours (avec le mercredi) + 3 semaines à 4,5 jours <i>80 % annualisé</i>  <input type="checkbox"/> 29 semaines à 3 jours + 7 semaines à 4 jours <i>80 % annualisé</i>	en alternance <input type="checkbox"/> 18 semaines à 2,5 jours (avec le mercredi) et 18 semaines à 2 jours (sans le mercredi) <i>50 % pour une journée type de 5h15</i>

Préférence du (ou des) jour(s) libéré(s) :                       lundi                       mardi                       jeudi                       vendredi

*Le ou les jour(s) libéré(s) seront défini(s) ultérieurement par l'administration*

Fait à ....., le .....

Signature de l'intéressé(e)